



In esecuzione della deliberazione n. 466 del 27/02/23

è indetto

Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato appartenenti ai profili professionali del Comparto di seguito indicati:

- **Collaboratore Amministrativo;**
- **Assistente Amministrativo;**
- **Assistente Tecnico Informatico;**

Questa Azienda intende procedere al reperimento mediante conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato delle unità di personale come sopra specificato, da destinare alle aree aziendali che ne sono sprovviste in relazione alle scoperture in organico.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE:

A) Requisiti generali

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o stranieri regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale;
- idoneità specifica alla mansione: l'idoneità sarà accertata, per i partecipanti cui sarà conferito l'incarico, prima dell'immissione in servizio, dal medico competente dell'Azienda.
- essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

B) Requisiti specifici:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento (Giurisprudenza, Scienze Politiche ed Economia e Commercio ed equipollenti) o Laurea Specialistica ex DM 509/99 o Laurea Magistrale ex DM 270/2004 in discipline giuridiche e/o economiche.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

ASSISTENTE TECNICO INFORMATICO:

- Diploma di istruzione di 2° grado di Perito Industriale ad indirizzo informatico o ad indirizzo elettronico e telecomunicazioni o altro equipollente ovvero diploma di secondo grado e corso di formazione in Informatica legalmente riconosciuto di durata non inferiore a mesi tre.

Il predetto corso di formazione non è richiesto per i candidati in possesso della Laurea Triennale o quinquennale in Informatica o in Ingegneria Informatica.

I candidati in possesso dei titoli di studio equiparati a quelli richiesti dal presente bando dovranno indicare nella domanda gli estremi della legge o normativa che ha conferito l'equipollenza al titolo di studio posseduto ed allegare copia del procedimento di riconoscimento.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'Avviso.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di ammissione alla procedura, indirizzate al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta, dovranno pervenire, **a pena di esclusione** - entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale www.asp.cl.it - Sezione Bandi di concorso e avvisi, esclusivamente tramite procedura informatica.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio. Pertanto, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

La domanda di partecipazione al presente avviso va presentata, **a pena di esclusione**, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente



indirizzo web: <https://aspcaltanissetta.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Nella domanda di ammissione al bando, REDATTA ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA, i candidati dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. il cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
2. l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
3. la residenza, il domicilio ed il recapito telefonico;
4. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
5. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti, ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati ante 31/12/1985);
8. la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego;
9. il possesso dell'idoneità alla mansione specifica del profilo;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata;
11. il servizio prestato come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e case di cura convenzionate o accreditate;
12. il servizio prestato all'estero nel profilo a concorso ai sensi dell'art. 22 D.P.R. 220/2001;
13. il servizio militare/servizio civile prestato;
14. i titoli accademici o di studio posseduti;
15. le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
16. le attività formative e professionali (docenza universitaria, partecipazione a convegni/seminari/corsi/congressi, corsi di aggiornamento/formazione con o

senza esame finale, corsi di perfezionamento/specializzazione, incarichi co.co.co./co.co.pro/etc. presso Enti del SSN o altre pubbliche amministrazioni, attività resa in qualità di dipendente o in regime di contratto atipico presso strutture private);

17. gli eventuali titoli di preferenza, precedenza o riserva previste dalle disposizioni di legge;
18. di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso.

La mancata sottoscrizione della domanda, con firma digitale o autografa, e in quest'ultimo caso, la mancanza della copia del documento di identità, costituisce motivo di esclusione.

L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione.

Il candidato dovrà provvedere, obbligatoriamente, al versamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad € 10,00 da effettuarsi con le seguenti modalità:

-bonifico bancario utilizzando il codice IBAN intestato ad ASP CALTANISSETTA IT68Y010051670000000218700.

Dovrà altresì essere obbligatoriamente indicata come causale: "avviso pubblico - cognome e nome del candidato".

IL CONTRIBUTO VERSATO PARI AD € 10,00 NON VERRÀ RIMBORSATO, ANCHE NEL CASO DI REVOCA DELLA PRESENTE PROCEDURA.

LA RICEVUTA DEL PAGAMENTO EFFETTUATO DOVRA' ESSERE SCANSIONATA E ALLEGATA ALLA DOMANDA TELEMATICA.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente l'eventuale modifica del proprio indirizzo PEC.

L'Azienda declina ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

4.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DELL'AVVISO

- copia di valido documento di riconoscimento.

Negli stati di servizio occorre indicare la posizione funzionale, la qualifica rivestita, la disciplina nella quale il servizio è stato prestato, data di inizio e fine servizio, la tipologia del rapporto di lavoro (subordinato/collaborazione/part-time/full-time).

Nelle dichiarazioni relative a servizi prestati presso pubbliche amministrazioni deve essere sempre indicato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 DPR 761/79, in presenza dei quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

La partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, congressi seminari può essere documentata con autocertificazione ovvero possono essere prodotte copie dei relativi attestati di partecipazione.

Le pubblicazioni potranno essere valutate solo se edite a stampa ed allegare nel loro testo integrale, in originale o in copia conforme ai sensi della legge.

5.CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Costituiscono cause di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e/o specifici di ammissione,
- la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione,
- il mancato rispetto delle modalità per l'invio e la compilazione della domanda di partecipazione,
- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci,
- l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata non personale,
- il mancato rilascio dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La comunicazione dell'esclusione verrà notificata a mezzo PEC entro trenta giorni dall'esecutività del provvedimento deliberativo.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO E COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Gli incarichi saranno conferiti previa verifica dei requisiti di ammissione e collocamento in posizione utile nelle graduatorie di merito distinte per profilo che saranno formulate dalle apposite commissioni esaminatrici istituite allo scopo.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n° 220 del 27/03/2001 nonché del regolamento aziendale di cui alla delibera aziendale n. 389 del 15/02/2023 recante i criteri per la valutazione dei titoli di carriera, titoli accademici, pubblicazioni e curriculum per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il personale del comparto.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è di 30 punti così suddiviso:

- Titoli di carriera: max 15 punti;
- Titoli Accademici e di Studio: max 3 punti;
- Pubblicazioni e titoli scientifici: max 2 punti;
- Curriculum Formativo e Professionale: max 10 punti;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dal concorso. I dati forniti dai candidati



saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento delle procedure e saranno trattati per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di modificare, sospendere il presente avviso, riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, revocare il presente bando, o parte di esso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Per la gestione di tutta la procedura di reclutamento pertinente al presente avviso, si richiama tutta la normativa vigente in materia.

Il presente Avviso sarà pubblicato in forma integrale sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.asp.cl.it sezione *Bandi di concorsi e avvisi*.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.S. Concorsi e Gestione Giuridica, via G. Cusmano n. 1 a Caltanissetta – tel. 0934/506732 /506733 /506011.

07 MAR 2023

Il Commissario Straordinario
(Dott. Ing. Alessandro Caltagirone)

