

**REGIONE SICILIA**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CALTANISSETTA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Delibera.0000186.06-02-2025**

**OGGETTO: Nomina Commissioni per il conferimento degli incarichi di funzione - avviso indetto con delibera n. 2715 del 17/12/2023, integrata con atto n. 388 del 26/04/2024.**

<p><b>Dimostrazione della compatibilità economica</b></p> <p><b>Bilancio</b></p> <p>Centro di costo _____</p> <p>Conto economico _____</p> <p>Budget assegnato _____</p> <p>Budget già utilizzato _____</p> <p>Budget disponibile _____</p> <p>da cui prelevare la spesa prevista per il presente atto, pari a € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p>comporta ordine di spesa <b>No</b></p> <p>totale importo</p> <p><b>Visto Contabile</b></p> <p><b>Si attesta la copertura finanziaria come da prospetto allegato che fa parte integrante della presente delibera</b></p> <p><b>Il Dirigente della U.O.C.</b></p> <p><b>Economico Finanziario e Patrimoniale</b></p> <p>Fondi Vincolati</p> <p>Fondi PSN</p> <p>Fondi PO FESR</p> <p>Fondi PNRR</p>	<p>Proposta n° 397 del 31/01/2025</p> <p>Struttura Proponente: <b>U.O.C. Risorse Umane - U.O.S. Concorsi e Gestione Giuridica</b></p> <p>Estensore <b>Claudio Sorce</b></p> <p>Responsabile del procedimento/RUP: <b>Dina Calabrese</b></p> <p>Dirigente della UOC Proponente: <b>Dina Calabrese</b></p> <p>ALTRI UFFICI COINVOLTI</p>
--	--

Addì, nei locali della sede legale dell’Azienda, siti in via Giacomo Cusmano, 1 – 93100 Caltanissetta, il Direttore Generale, Dott. Salvatore Lucio Ficarra, giusto D.P. n. 311/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott. Salvatore Lombardo e dal Direttore Sanitario, Dr. Luciano Andrea Fiorella nonché con

l'assistenza della Dott.ssa Calogera Natale con funzioni di segretario, ha adottato la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane

Avv. Dina Calabrese

Premesso che con deliberazione n. 2715 del 17/12/2023, e successiva integrazione n. 388 del 26/04/2024, questa Azienda ha indetto un avviso interno per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale, riservato al personale dipendente del comparto Area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo amministrativo, tecnico, sanitario e professionale;

Dato atto che il relativo bando è stato pubblicato sul sito internet aziendale [www.asp.cl.it](http://www.asp.cl.it), nella sezione bandi di concorso e avvisi, con scadenza del termine di presentazione delle domande il giorno 16 Luglio 2024;

Visto il regolamento aziendale per il conferimento, la graduazione e la valutazione degli incarichi al personale del comparto sanità, approvato con deliberazione n. 2715 del 17/12/2023;

Preso atto che il suddetto regolamento all'art. 12 prevede che la Commissione esaminatrice sia composta da un Presidente, due Componenti ed un Segretario;

Preso atto, infine, della nota prot. n. 74141 del 16/12/2024, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con la quale sono state individuate le Commissioni esaminatrici;

Ritenuto di nominare le Commissioni per l'espletamento della procedura in oggetto, con la seguente articolazione:

Per gli incarichi di funzione – Area Sanitaria

Presidente: Dr. Salvatore Ciancio - Dirigente Professioni Sanitarie

Componente: Dr. Giuseppe Iacona - Dirigente Professioni Sanitarie

Componente: Dr.ssa Cannata Maria Elisa - Dirigente Professioni Sanitarie

Segretario: Dr. Claudio Sorce – Collaboratore Amministrativo

Per gli incarichi di funzione – Area Professionale, Tecnica e Amministrativa

Presidente: Dr. Salvatore Lombardo – Direttore Amministrativo Aziendale

Componente: Dr.ssa Dina Calabrese – Direttore U.O.C.

Componente: Dr.ssa Leila Scarpulla – Direttore U.O.C.

Segretario: Dr. Massimo Di Gesu – Dirigente Amministrativo

Per gli incarichi di funzione – Profilo Assistente Sociale

Presidente: Dr. Luciano Andrea Fiorella – Direttore Sanitario Aziendale

Componente: Dr.ssa Antonella Campo – Direttore U.O.C.

Componente: Dr.ssa Floriana Carmeci – Dirigente Psicologo

Segretario: Dr. Massimo Capostagno – Collaboratore Amministrativo

Dato atto che in questa Azienda non sono presenti figure di dirigente delle professioni sanitarie in numero sufficiente per comporre le commissioni di cui sopra per cui si è fatto ricorso alla dott.ssa Cannata ancorchè la stessa abbia presentato istanza di partecipazione alla selezione di incarico organizzativo - U.O.C. Riabilitazione Attività Riabilitative Area Nord, incarico professionale - Riabilitazione Area Territoriale, incarico professionale - Risk Management, incarico organizzativo - U.O.S. Recupero e Riabilitazione Funzionale - Sede UOS Riabilitazione P.O. San Cataldo

Ritenuto che la dr.ssa Cannata dovrà, in quanto tale, astenersi dalla valutazione degli incarichi per i quali ha presentato domanda;

#### PROPONE

Di adottare il seguente atto;

1. Nominare e costituire come segue le Commissioni preposte alla valutazione dei titoli per l'espletamento della procedura in oggetto, con la seguente articolazione:

Per gli incarichi di funzione – Area Sanitaria

Presidente: Dr. Salvatore Ciancio - Dirigente Professioni Sanitarie

Componente: Dr. Giuseppe Iacona - Dirigente Professioni Sanitarie

Componente: Dr.ssa Cannata Maria Elisa - Dirigente Professioni Sanitarie

Segretario: Dr. Claudio Sorce – Collaboratore Amministrativo

Per gli incarichi di funzione – Area Professionale, Tecnica e Amministrativa

Presidente: Dr. Salvatore Lombardo – Direttore Amministrativo Aziendale

Componente: Dr.ssa Dina Calabrese – Direttore U.O.C.

Componente: Dr.ssa Leila Scarpulla – Direttore U.O.C.

Segretario: Dr. Massimo Di Gesu – Dirigente Amministrativo

Per Gli Incarichi Di Funzione – Profilo Assistente Sociale

Presidente: Dr. Luciano Andrea Fiorella – Direttore Sanitario Aziendale

Componente: Dr.ssa Antonella Campo – Direttore U.O.C.

Componente: Dr.ssa Floriana Carmeci – Dirigente Psicologo

Segretario: Dr. Massimo Capostagno – Collaboratore Amministrativo

2. Trasmettere copia del provvedimento ai segretari delle commissioni per gli adempimenti consequenziali;

3. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 comma 7 della L.r. n. 25/1993, sostituito dall'art. 53 della L. R. n. 30/93 e s.m.i , al fine dell'espletamento della procedura in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane

Avv. Dina Calabrese

Il Direttore Generale

Dott. Salvatore Lucio Ficarra

Preso atto della proposta di deliberazione che precede e che qui si intende di seguito riportata e trascritta;

Preso atto che il Direttore della U.O.C. Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria definita dal Responsabile del procedimento, propone il presente provvedimento che risulta conforme alle norme di legge che disciplinano la materia, nonché nel rispetto della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 sottoscrivendolo.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

#### DELIBERA

Secondo la superiore proposta formulata dal Direttore della U.O.C. Risorse Umane proponente e per i motivi espressi nella medesima:

1. Nominare e costituire come segue le Commissioni preposte alla valutazione dei titoli per l'espletamento della procedura in oggetto, con la seguente articolazione:

Per gli incarichi di funzione – Area Sanitaria

Presidente: dr. Salvatore Ciancio - Dirigente Professioni Sanitarie

Componente: dr. Giuseppe Iacona - Dirigente Professioni Sanitarie

Componente: dr.ssa Cannata Maria Elisa - Dirigente Professioni Sanitarie

Segretario: dr. Claudio Sorce – Collaboratore Amministrativo

Per gli incarichi di funzione – Area Professionale, Tecnica e Amministrativa

Presidente: dr. Salvatore Lombardo – Direttore Amministrativo Aziendale

Componente: dr.ssa Dina Calabrese – Direttore U.O.C.

Componente: dr.ssa Leila Scarpulla – Direttore U.O.C.

Segretario: dr. Massimo Di Gesu – Dirigente Amministrativo

Per gli incarichi di funzione – Profilo Assistente Sociale

Presidente: dr. Luciano Andrea Fiorella – Direttore Sanitario Aziendale

Componente: dr.ssa Antonella Campo – Direttore U.O.C.

Componente: dr.ssa Floriana Carmeci – Dirigente Psicologo

Segretario: dr. Massimo Capostagno – Collaboratore Amministrativo

2. Trasmettere copia del provvedimento ai segretari delle commissioni per gli adempimenti consequenziali;

3. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 comma 7 della L.r. n. 25/1993, sostituito dall'art. 53 della L. R. n. 30/93 e s.m.i., al fine dell'espletamento della procedura in oggetto.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Salvatore Lombardo

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Luciano Andrea Fiorella

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Salvatore Lucio Ficarra

*Firmato Digitalmente*

**Il Segretario Verbalizzante**

Dott.ssa Calogera Natale

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo on line dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Caltanissetta ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i. e successive modificazioni dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE

(Dott.ssa Calogera Natale)

Caltanissetta, \_\_\_\_\_

---

La presente deliberazione è stata notificata al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_ con nota prot. n° \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE

(Dott.ssa Calogera Natale)

---

## DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.r. n. 5/09 s.m.i. trasmessa in data \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
come da allegato.

Deliberazione divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall' art. 16 della L.r. n. 5/2009 dal \_\_\_\_\_

## DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.r. n. 25/93, sostituito dall' art. 53 della L.R. n. 30/93 e s.m. ed i., per decorrenza del termine di gg. 10 di pubblicazione all'albo on line dell'Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_

Caltanissetta,

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE

(Dott.ssa Calogera Natale)

---

**REVOCA/ANNULLAMENTO/ MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE

(Dott.ssa Calogera Natale)

La presente deliberazione **E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

Caltanissetta, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE

(Dott.ssa Calogera Natale)